

## JAVNA OBJAVA PROSTEGA DELOVNEGA MESTA

**Delodajalec:** Fakulteta za uporabne družbene študije v Novi Gorici, Gregorčičeva 19, 5000 Nova Gorica

**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela:** VODJA PROJEKTNE PISARNE - M/Ž

**Opis del in nalog:**

- vodenje in organiziranje dela znotraj oddelka Projektna pisarna,
- sodelovanje pri pripravi prijav na razpise,
- spremljanje objav razpisov za projekte oziroma javnih naročil,
- organizacijske naloge povezane z izvedbo projektov,
- koordinacija izvedbe projektov,
- poslovno - finančno spremljanje in stroškovno koordiniranje posameznih projektov skladno z zahtevami projektov,
- vodenje evidenc, izdelava poročil o izvedbi projektov ter priprava zahtevkov skladno z zahtevami projektov,
- spremljanje in izvajanje aktivnosti v skladu s prijavi na projekte ter skrb za uspešno izvajanje projektov,
- vodenje evidenc o prijavljenih projektih,
- druge naloge, ki vsebinsko sodijo v širše področje delovnega mesta po nalogu nadrejenega.

**Zahtevana pokl./strok. izobrazba:** UNIVERZITETNA IZOBRAZBA oz. BOLONJSKA 2. STOPNJA

**Trajanje zaposlitve:** določen čas (nadomeščanje porodniške odsotnosti)

**Vrsta zaposlitve:** polni delovni čas – 40 ur na teden

**Zahtevane delovne izkušnje s področja dela:** da

**Zahtevan vozniški izpit kategorije:** B

**Zahtevano znanje tujih jezikov:** angleški jezik:  
razumevanje-dobro, govorjenje-dobro, pisanje-dobro

**Zahtevana rač. znanja:** urejevalniki besedil - dobro  
delo s preglednicami - dobro

**Druge potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo:**  
Potrebne so organizacijske sposobnosti, izkušnje na področju projektnega dela, znanja za uporabo računalniških programov (npr. ISARR).

**Rok za prijavo kandidatov:** 08.10.2015

**Način prijave kandidatov:** kandidati naj pošljejo pisno vlogo z:

- ✓ življenjepisom - obvezno v obliki Europass, z navedbo delovnih izkušenj s področja prijavljanja in vodenja projektov ter
- ✓ dokazili

**po e-pošti na naslov dekanat@fuds.si, z obveznim pripisom: prijava »Vodja projektne pisarne«**

**Kontaktna oseba delodajalca:** Klara Remec, tel. št. 05 333 00 90, e-naslov: klara.remec@fuds.si

**Datum objave:** 22.9.2015